## План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов ВПР обучающихся в МБОУ «СОШ № 5» в 2024-2025 учебном году

**Цель:** создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке, совершенствования организации учебного процесса, повышения объективности оценивания образовательных результатов обучающихся.

## Задачи:

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в МБОУ «СОШ № 5»;
- формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания,
  обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

## Ожидаемые результаты:

- 1. Повышение качества образования в 2024-2025 учебном году.
- 2. Рост познавательной мотивации обучающихся.
- 3. Повышение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся, оптимизация учебно-воспитательного процесса.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Рассмотрение вопроса о подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ в 2025 году на совещании при директоре	Март	Директор, зам. директора по УВР	Коррекция плана работы
2.	Оформление информационного стенда по проведению ВПР в 2025 году	Декабрь	Зам.директора по УВР	Обеспечение открытости
3.	Обсуждение итогов ВПР по предметам на заседаниях МО	После получения результатов	Руководители МО	Обсуждение результатов, определение приоритетных задач
4.	Работа с обучающими «группы риска»	В течение года	Зам.директора по ВР, социальный педагог, учителя-предметники	Ликвидация учебных дефицитов
5.	Контроль назначения ответственных за организацию, подготовку, проведение и информационную безопасность	Весь период	Директор, зам.директора по УВР	Формирование организационных структур для проведения ВПР.

	проверочных работ			Приказ по ОО.
6.	Обновление информации на сайте ОО по результатам ВПР и планирование работы по подготовке к ВПР	Январь-май	Зам.директора по УВР	Публичное осведомление общественности. План подготовки к ВПР.
7.	Анализ результатов срезовых работ по предметам	В течение года по плану МО	Зам.директора по УВР, руководители МО	Определение проблемных зон
8.	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих учащихся и учащихся, пропустивших занятия по болезни.	Систематически	Учителя- предметники	Устранение образовательных дефицитов
9.	Проведение семинаров по подготовке к ВПР в рамках МО. Участие в вебинарах.	Октябрь-май	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителяпредметники	Программа мероприятий
10.	Методическое сопровождение учителей-предметников	По плану методической работы	Зам.директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетенции
11.	Информационная работа с родителями, общественностью	Весь период	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
12.	Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР	Весь период	Зам.директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
13.	Проведение пробных проверочных работ	январь-март	Руководители МО	Справка об итогах
14.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися	В течение года	учителя- предметники	График занятий, список детей
15.	Формирование базы данных по общественным наблюдателям из числа родительской общественности	февраль	Зам.директора по УВР	Обеспечение открытости
16.	Привлечение общественных наблюдателей в дни проведения ВПР	По графику	Зам.директора по УВР	Обеспечение объективности проведения ВПР
17.	Проведение внутриучрежденческого контроля по подготовке и проведению	Весь период	Зам.директора по УВР	ВУК, приказ

	ВПР. Проведение внепланового			
	контроля.			
18.	Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса	Весь период	Зам.директора по УВР	Повышение объективности оценивания образовательных результатов
19.	Отчет по итогам проведения проверочных работ	Июнь	Руководители МО	Справка о проведении ВПР в 2024-2025 учебном году